

Verbale di riunione tra le OO.SS. e la delegazione di parte pubblica del 19/02/2018

Alla riunione sono presenti:

- per la parte pubblica, il Dr. Stefano Vasini, Direttore dell'Automobile Club di Parma.
- per le organizzazioni sindacali, la Sig.ra D'Antoni Lidia in rappresentanza dell'organizzazione sindacale aziendale UIL/PA, la Sig.ra Ubaldi Valeria e il Sig. Barletta Riccardo della CGIL/FP.

Risultano assenti, ma regolarmente convocati, i rappresentanti sindacali di CISL/FPI, CSA di CISAL/FIALP e RDB/Parastato.

Il giorno 19 febbraio 2018, presso la sede dell'Automobile Club di Parma ha avuto luogo, fra la delegazione dell'amministrazione dell'Ente e le organizzazioni sindacali di categoria, l'incontro concernente il seguente ordine del giorno:

- 1) Saldo incentivo anno 2017;
- 2) Costituzione Fondo anno 2018;
- 3) Varie ed eventuali.

1) Saldo incentivo anno 2017:

Per quanto riguarda il fondo di produttività, le parti procedono alla verifica congiunta circa il raggiungimento degli obiettivi assegnati al personale dell'AC di Parma per l'anno 2017, nel C.C.I. siglato in data 04/12/2017.

Le parti prendono atto di quanto sotto esposto:

a) Obiettivi associativi (€ 8.000):

non sono stati raggiunti gli obiettivi: a) -Prezzo medio di vendita delle associazioni; c) -Differenza tra fatturato associativo-aliquote ACI 2015/2016; d) - Tessere Soci con contratto di Bollo Facile;

Mentre si intendono raggiunti gli obiettivi: b) -Produzione complessiva al netto AciGlobal e Sara; e)-Organizzazione riunione mensile per assicurare il raggiungimento degli obiettivi di vendita f)-Percentuale di raccolta di e-mail acquisite nel 2017.

Pertanto viene distribuita una quota pari ad € 2.500.

b) Attività sportiva (€ 4.000):

è stato raggiunto l'obiettivo a) relativo alla organizzazione di n. 2 eventi promozionali, b) relativo all'emissione delle tessere Aci Storico è stato raggiunto per il totale.

Mentre non è stato raggiunto l'obiettivo c) -Affiliazione n. 1 Club ad Aci Storico.

Pertanto viene distribuita una quota pari ad € 3.500.

- c) Assistenza automobilistica (€ 8.000):
l'obiettivo relativo all'aumento dei corrispettivi di € 11.003,86 rispetto allo scorso anno è stato raggiunto al 73%.
Per l'obiettivo viene distribuita una quota pari ad € 5.900.
- d) Attività di assistenza ed educazione stradale (€ 4.000)
L'obiettivo è stato raggiunto al 100%
- e) Obiettivi amministrativi (€ 12.379)
Gli obiettivi previsti per questa attività sono stati raggiunti al 100%

Si conviene, pertanto che venga erogato al personale una quota di Fondo produttività, collegata ai suddetti obiettivi, pari ad € 28.279,00, e la parte di fondo non distribuita, pari ad € 8.100,00, venga detratto dal complessivo trattamento accessorio costituendo un'economia di bilancio per l'ente.

Le parti ritengono, in questa sede, di dover dare atto al personale tutto dell'impegno profuso e concordano che il saldo, così determinato dopo la verifica degli obiettivi, venga distribuito al personale negli stipendi di marzo e aprile 2018.

3) Costituzione Fondo anno 2018

Si rinvia alla prossima seduta.

2) Varie ed eventuali.

Le parti convengono di proseguire nel corso dell'anno 2018 con le consuete modalità di acconto già utilizzate per gli anni precedenti.

Le parti convengono che a far data dal 1° marzo 2018, il valore nominale del buono pasto erogato al personale sarà pari ad Euro 7,00 cadauno.

Nulla rimanendo da discutere la seduta viene tolta alle ore 11,50.

A.C.PARMA Direttore Dr. Stefano Vasini _____

Rappresentanti delle seguenti Organizzazioni e Confederazioni sindacali:

CGIL/FP Ubaldi Valeria _____

CGIL/FP Barletta Riccardo _____

UIL/PA D'Antoni Lidia _____

CISL/FPI _____

CSA di CISAL/FIALP _____

RdB/Parastato _____