

ESTRATTO DI DELIBERA

**VERBALE CONSIGLIO DIRETTIVO N. 3 DEL 07 GIUGNO 2007**

Addì 07 giugno 2007 alle ore 17,00 presso la sede dell'Automobile Club di Parma sita in Via Cantelli 15/a sono stati convocati con regolare avviso in data 21/05/2007 n. prot 527/AC 1 B i componenti del Consiglio Direttivo per deliberare sul seguente

ordine del giorno:

1. Lettura ed approvazione verbale seduta precedente;
2. Comunicazioni del Presidente;
3. Variazioni ed assestamento Bilancio di Previsione 2007;
4. Bando per selezione personale;
5. Affidamento esterno servizio gestione personale;
6. Stato dell'arte delegazione Parma 5 SPIP;
7. Situazione conti dell'Ente e delle Società collegate;
8. Varie ed eventuali.

Sono presenti alla seduta odierna i Consiglieri: Dr. Alessandro Cocconcelli (Presidente), Geom. Carlo Niro (Consigliere) Geom. Luigia Balisciano (Consigliere) e Sig. Alessandro Meggi (Consigliere). Risultano assenti, giustificati il Dr. Marco Abbati (Vice Presidente), il Dr. Gianni Slawitz (Consigliere) e il Dr. Claudio Malavasi (Consigliere).

Per il Collegio dei Revisori dei Conti risultano presenti il Dr. Luca Orefici (Presidente), il Dr. Oreste Ferretti (Revisore effettivo). Risulta assente, giustificato il Rag. Felice Sfregola (Revisore effettivo).

Come da statuto funge da Segretario verbalizzante il Direttore dell'Ente Dr. Mario Verderosa.

Constatata la presenza del numero legale il Presidente, Dr. Alessandro Cocconcelli, dichiara aperta la seduta.

O M I S S I S

**5) AFFIDAMENTO ESTERNO SERVIZIO GESTIONE PERSONALE.**

In considerazione del pensionamento dell'attuale responsabile amministrativo (sig.ra Rita Ubaldi) e della contestuale esigenza di assicurare una corretta tenuta delle scritture contabili e di tutte le problematiche contabili collegate alla gestione del personale, il Presidente ed il Direttore rappresentano al Consiglio di aver valutato positivamente l'opportunità di esternalizzare il servizio di gestione paghe del personale pubblico ad uno studio esterno. Questa operazione dovrebbe consentire, infatti, di recuperare una risorsa oggi dedicata esclusivamente alla gestione di queste problematiche, impiegandola anche sugli aspetti strettamente contabili evitando così di procedere all'assunzione di un ulteriore risorsa per sostituire la dipendente in pensione.

A tal proposito vengono prodotti i preventivi presentati da 4 diversi studi professionali, due di Parma, uno di Piacenza ed uno di Torino.

Il Consiglio Direttivo,  
dopo ampia discussione ritiene opportuno affidare il servizio  
in oggetto allo studio Marchini in virtù delle seguenti  
valutazioni:

- a) lo studio Marchini già provvede in modo positivo alla gestione delle paghe, degli stipendi e delle problematiche connesse per il personale delle due società di servizi di proprietà dell'AC Parma ed ha dimostrato in questi anni di essere affidabile e competente.
- b) Lo studio Marchini è a Parma, e quindi facilmente contattabile e raggiungibile per qualunque problematica impellente.
- c) Il costo complessivo del servizio richiesto (per tutti i dipendenti pubblici e per quelli delle società), anche se non è il più basso in assoluto (ma è il secondo più basso dopo lo studio di Torino), risulta contenuto e sicuramente accettabile (12.312 Euro).

Tutto ciò premesso,  
il Consiglio, all'unanimità,

delibera

pertanto, di affidare allo studio Marchini il servizio in oggetto ed incarica il Direttore di attivare con tempestività gli adempimenti necessari per l'inizio dello stesso.

**O M I S S I S**

#### **8) VARIE ED EVENTUALI**

Nessun argomento viene proposto su questo punto.

Il Presidente ringrazia i presenti per la fattiva collaborazione e dichiara chiusa la seduta.

Letto, approvato e sottoscritto.

F.TO IL SEGRETARIO  
Dr. Mario Verderosa

F.TO IL PRESIDENTE  
Dr. Alessandro Cocconcelli